



Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Heide** ist kurzfristig die Stelle

einer Mitarbeiterin bzw. eines Mitarbeiters im Stadtarchiv (Entgeltgruppe 5 TVöD)

in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von derzeit 19,5 Stunden zu besetzen.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern wird die abgeschlossene Ausbildung eines/einer Verwaltungsfachangestellten erwartet.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere.

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten,
- Ordnen und Verzeichnen von Archivgut,
- Bewerten und Verwahren von Archivgut,
- Betreuung und Aufbau von archivarischen Sammlungen und Dokumentationen,
- Erteilung von Auskünften an Nutzer des Archivs

Eine weitere Aufgabenübertragung bleibt vorbehalten.

Gesucht wird eine/ein offene/r und kommunikative/r Teammitarbeiterin/Teammitarbeiter, die/der Freude am Umgang mit Menschen hat und sich als Dienstleister versteht.

Erwartet wird im Übrigen von den Bewerberinnen und Bewerbern:

- Interesse für historische Themen
- Umgang mit der alten deutschen Sprache (Sütterlin) wünschenswert
- sicherer Umgang im Umgang mit der Anwendung vom MS-Office (Word, Excel)
- Organisationsgeschick
- gewissenhaftes und sorgfältiges Arbeiten
- Flexibilität
- Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Fortbildung.

Es ist beabsichtigt, die Stelle zunächst im Rahmen des Teilzeit- und Befristungsgesetzes (TzBfG) für 2 Jahre zu besetzen, mit der Option der unbefristeten Weiterbeschäftigung.

Es wird darauf hingewiesen, dass bis zum in Kraft treten der neuen Entgeltordnung alle Eingruppierungsvorgänge vorläufig sind und weder Besitzstände noch Vertrauensschutz begründen

Für Auskünfte steht Ihnen die Leiterin des Stadtarchivs Frau Dr. Telse Lubitz unter der Tel. 0481/6850-430 zur Verfügung.

Die Stadt Heide verfügt über einen Frauenförderplan. Anerkannt Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, gerne mit Lichtbild, Zeugniskopien, lückenlose Tätigkeitsnachweise etc.). bitte ich bis zum

24.02.2012

an den Bürgermeister der Stadt Heide, Postelweg 1, 25746 Heide, zu richten.

Bewerbungskosten können nicht erstattet werden.

STADT HEIDE
Der Bürgermeister

(Ulf Stecher)
Bürgermeister